

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY ZASADY I TRYB ROZPOZNAWANIA SKARG DOTYCZĄCYCH CZŁONKOSTWA W ZASP LUB WYKONYWANIA ZBIOROWEGO ZARZĄDZANIA

§ 1

[Postanowienia ogólne]

1. Niniejszy regulamin określa szczegółowe zasady i tryb rozpoznawania skarg dotyczących:
 - 1) członkostwa w ZASP;
 - 2) wykonywania przez ZASP zbiorowego zarządzania prawami do artystycznych wykonań aktorskich oraz prawami autorskimi do utworów audialnych.
2. Przewidziana w niniejszym regulaminie procedura ma na celu sprawne i niezwłocznie rozpoznanie skarg.

§ 2

[Definicje]

1. Ilekcć w niniejszym regulaminie jest mowa o:
 - 1) **Statucie ZASP** – należy przez to rozumieć Statut Związku Artystów Scen Polskich ZASP – Stowarzyszenia, uchwalony w dniu 1 kwietnia 2019 r. przez LIX Nadzwyczajny Walny Zjazd Delegatów wraz z jego późniejszymi zmianami;
 - 2) **członku o statusie repartycyjnym** – należy przez to rozumieć członka zrzeszonego w sekcji repartycyjnej;
 - 3) **członku o statusie nierepartycyjnym** – należy przez to rozumieć członka zrzeszonego w sekcji nierepartycyjnej;
 - 4) **członku ZASP** – należy przez to rozumieć zarówno członków o statusie repartycyjnym, jak i członków o statusie nierepartycyjnym;
 - 5) **podstawowej sekcji repartycyjnej** – należy przez to rozumieć wskazaną w uchwale o przyjęciu w poczet członków o statusie repartycyjnym albo w uchwałach, o których mowa w § 70 ust. 3 i 8 Statutu ZASP, sekcję repartycyjną, w której członek o statusie repartycyjnym wykonuje czynne i bierne prawa wyborcze;
 - 6) **podstawowej sekcji nierepartycyjnej** – należy przez to rozumieć wskazaną w uchwale o przyjęciu w poczet członków o statusie nierepartycyjnym albo w uchwałach, o których mowa w

- § 70 ust. 5 i 8 Statutu ZASP, sekcję nierepartycyjną, w której członek o statusie nierepartycyjnym wykonuje czynne i bierne prawa wyborcze;
- 7) **uprawnionym** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub prawną, niebędącą organizacją zbiorowego zarządzania prawami autorskimi lub prawami pokrewnymi, której przysługują prawa autorskie lub prawa do artystycznych wykonań, lub tytuł prawny do przychodów z tych praw, w zakresie objętym zezwoleniem właściwego ministra;
 - 8) **zbiorowym zarządzaniu** – należy przez to rozumieć działalność polegającą na wykonywaniu przez ZASP w imieniu własnym praw do artystycznych wykonań aktorskich lub praw autorskich do utworów audialnych, dla zbiorowej korzyści uprawnionych przez dokonywanie takich czynności, jak w szczególności: obejmowanie praw w zbiorowy zarząd, zawieranie umów o korzystanie z artystycznych wykonań oraz pobór wynagrodzenia za takie korzystanie, pobór, podział i wypłata przychodów z praw, monitorowanie korzystania z artystycznych wykonań przez użytkowników, dochodzenie ochrony praw do artystycznych wykonań, wykonywanie innych uprawnień i obowiązków organizacji zbiorowego zarządzania prawami wynikających z ustawy o zbiorowym zarządzaniu oraz z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
 - 9) **przychodach z praw** – należy przez to rozumieć środki pieniężne pobrane przez ZASP na rzecz uprawnionych z tytułu przysługujących im praw do artystycznych wykonań aktorskich oraz praw autorskich do utworów audialnych, prawa do wynagrodzenia oraz opłat, określonych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, oraz pożytki, jakie środki te przyniosły do chwili ich wypłaty uprawnionym;
 - 10) **regulaminie repartycji** – należy przez to rozumieć regulamin określający m.in. zasady podziału przychodów z praw między uprawnionych zatwierdzony przez Walne Zebranie Delegatów, wraz z jego późniejszymi zmianami;
 - 11) **regulaminie inwestycyjnym** – należy przez to rozumieć regulamin określający zasady zarządzania przychodami z praw do czasu ich wypłaty uprawnionym, w tym ich inwestowania zatwierdzony przez Walne Zebranie Delegatów, wraz z jego późniejszymi zmianami;
 - 12) **strategii zarządzania ryzykiem** – należy przez to rozumieć strategię określającą zasady zarządzania ryzykiem zatwierdzoną przez Główną Komisję Rewizyjną, wraz z jej późniejszymi zmianami;
 - 13) **ustawie o zbiorowym zarządzaniu** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 15 czerwca 2018 roku o zbiorowym zarządzaniu prawami autorskimi i prawami pokrewnymi.
2. Wszelkie inne pojęcia, które nie zostały zdefiniowane w ust. 1 powyżej, należy odczytywać zgodnie ze znaczeniem nadanym im w Statucie ZASP lub w ustawie o zbiorowym zarządzaniu.

§ 3

[Skargi dotyczące członkostwa w ZASP]

1. Przedmiotem skargi dotyczącej członkostwa w ZASP mogą być wszystkie sprawy związane z nawiązaniem lub rozwiązaniem stosunku członkostwa w ZASP, jak również wszystkie sprawy dotyczące praw lub obowiązków wynikających z członkostwa w ZASP, obejmujące w szczególności:
 - 1) naruszanie praw członków ZASP;
 - 2) beczynność lub nienależyte wykonywanie przez organy ZASP obowiązków, wynikających ze Statutu ZASP, regulaminów lub uchwał organów ZASP, lub przepisów prawa, w tym przepisów ustawy o zbiorowym zarządzaniu i ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. prawo o stowarzyszeniach;
 - 3) odmowę udzielenia informacji o działalności ZASP dokonaną w sposób sprzeczny z postanowieniami Statutu ZASP, regulaminami, uchwałami organów ZASP lub przepisami ustawy o zbiorowym zarządzaniu;
 - 4) naliczanie albo potrącanie składek lub innych opłat członkowskich w sposób niezgodny z postanowieniami Statutu ZASP, regulaminami lub uchwałami organów ZASP;
 - 5) przydzielenie do podstawowej sekcji repartycyjnej albo nierepartycyjnej w sposób niezgodny z wnioskiem o przyjęcie w poczet członków repartycyjnych albo członków nierepartycyjnych;
 - 6) uniemożliwianie lub utrudnianie korzystania przez członków ZASP z czynnych lub biernych praw wyborczych;
 - 7) beczynność organów ZASP w rozpoznawaniu odwołań lub sprzeciwów dotyczących stosunku członkostwa w ZASP, złożonych na podstawie szczególnych procedur zastrzeżonych w Statucie ZASP, regulaminach lub uchwałach organów ZASP.
2. Uprawnionymi do złożenia skargi, o której mowa w ust. 1 powyżej, są:
 - 1) członkowie ZASP, z tym że w sprawach dotyczących członkostwa w ZASP:
 - a) członków o statusie repartycyjnym – wyłącznie członkowie o tym statusie,
 - b) członków o statusie nierepartycyjnym – wyłącznie członkowie o tym statusie,
 - 2) uprawnieni, podmioty reprezentujące uprawnionych lub osoby fizyczne niebędące uprawnionymi lub podmiotami reprezentującymi uprawnionych - we wszystkich w sprawach dotyczących nawiązania stosunku członkostwa w ZASP, w tym odmowy przyjęcia lub beczynności w przedmiocie przyjęcia w poczet członków ZASP.

§ 4

[Skargi dotyczące wykonywania przez ZASP zbiorowego zarządzania]

1. Przedmiotem skargi dotyczącej wykonywania przez ZASP zbiorowego zarządzania mogą być wszystkie sprawy związane z niewykonywaniem lub nienależytym wykonywaniem zbiorowego zarządzania, obejmujące w szczególności:
 - 1) niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie przez ZASP umowy o zbiorowe zarządzanie prawami do artystycznych wykonań aktorskich albo umowy o zbiorowe zarządzanie prawami autorskimi do utworów audialnych;
 - 2) niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie przez ZASP umowy o reprezentacji;
 - 3) odmowę ze strony ZASP zawarcia umowy o zbiorowe zarządzanie prawami do artystycznych wykonań aktorskich albo umowy o zbiorowe zarządzanie prawami autorskimi do utworów audialnych;
 - 4) dokonywanie przez ZASP podziału przychodów z praw między uprawnionych w sposób niezgodny z uchwałami organów ZASP, w tym postanowieniami regulaminu repartycji, Statutu ZASP, lub przepisami ustawy o zbiorowym zarządzaniu;
 - 5) dokonywanie przez ZASP potrąceń od przychodów z praw na pokrycie kosztów zbiorowego zarządzania w sposób niezgodny z uchwałami organów ZASP, w tym postanowieniami regulaminu repartycji, Statutu ZASP lub przepisami ustawy o zbiorowym zarządzaniu;
 - 6) dokonywanie przez ZASP potrąceń od przychodów z praw na prowadzoną przez ZASP działalność o charakterze socjalnym, kulturalnym lub edukacyjnym, w sposób niezgodny z uchwałami organów ZASP, w tym postanowieniami regulaminu określającego zasady dokonywania potrąceń od przychodów z praw na działalność o charakterze socjalnym, kulturalnym lub edukacyjnym, Statutu ZASP lub przepisami ustawy o zbiorowym zarządzaniu;
 - 7) zarządzanie przez ZASP przychodami z praw do czasu ich wypłaty, w sposób niezgodny z uchwałami organów ZASP, w tym postanowieniami regulaminu inwestycyjnego lub strategią zarządzania ryzykiem;
 - 8) naruszanie przez ZASP obowiązków informacyjnych, o których mowa w art. 87 ustawy o zbiorowym zarządzaniu, obejmujących udostępnianie uprawnionym, na rzecz których ZASP dokonał podziału lub wypłaty przychodów z praw, informacji dotyczących zbiorowego zarządzania.

2. Prawo do złożenia skargi, o której mowa w ust. 1 powyżej, przysługuje uprawnionym oraz organizacjom zbiorowego zarządzania, z którymi ZASP zawarł umowę o reprezentacji.

§ 5

[Zasady wnoszenia i rozpoznawania skarg]

1. Skargi dotyczące członkostwa, o których mowa w § 3 ust. 1 oraz skargi dotyczące wykonywania zbiorowego zarządzania, o których mowa w § 4 ust. 1 niniejszego regulaminu, wnosi się do Zarządu Głównego w formie pisemnej lub dokumentowej – za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w tym za pomocą systemu elektronicznego udostępnionego przez ZASP.
2. Skarga powinna zawierać:
 - 1) imię i nazwisko albo nazwę wnoszącego skargę,
 - 2) adres korespondencyjny oraz adres poczty elektronicznej, chyba że wnoszący skargę nie posiada adresu poczty elektronicznej oraz przy składaniu skargi złożył oświadczenie, o którym mowa w ust. 3 poniżej,
 - 3) przedmiot skargi, w którym wskazane zostanie to, czego skarga dotyczy (którego działania lub zaniechania ze strony ZASP dotyczy skarga),
 - 4) przedstawienie oczekiwanego sposobu załatwienia skargi (to, czego domaga się wnoszący skargę),
 - 5) zwięzłe uzasadnienie skargi, w którym przedstawione zostaną powody złożenia skargi.
3. W przypadkach, w których skarga nie będzie spełniała wymogów, o których mowa w ust. 2 powyżej, Zarząd Główny wskaże braki formalne skargi oraz wezwie wnoszącego skargę - w formie pisemnej lub dokumentowej, za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w tym za pomocą systemu elektronicznego udostępnionego przez ZASP lub poczty elektronicznej na wskazany przez wnoszącego skargę adres e-mail - do uzupełnienia skargi. Skargi, które nie będą zawierały adresu korespondencyjnego oraz adresu poczty elektronicznej, będą pozostawiane bez rozpoznania, bez uprzedniego wzywania do ich uzupełnienia, chyba że przy składaniu skargi wnoszący skargę wskazał adres korespondencyjny i złożył oświadczenie o nieposiadaniu adresu poczty elektronicznej. Postanowienia niniejszego ustępu nie dotyczą uzupełniania skarg, o których mowa w ust. 10 poniżej.
4. Skargi, które nie zostaną uzupełnione w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez wnoszącego skargę wezwania, o którym mowa w ust. 3 powyżej, nie będą podlegały rozpoznaniu.
5. Zarząd Główny rozpoznaje wniesione skargi i podejmuje stosowne uchwały w przedmiocie ich rozpoznania, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania skargi

spełniającej wymogi wskazane w ust. 2 powyżej albo od dnia otrzymania uzupełnionej skargi w terminie, o którym mowa w ust. 4 powyżej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach powyższy termin może zostać przedłużony o 14 dni.

6. Zarząd Główny udziela pisemnej odpowiedzi na wniesioną skargę, w której informuje o sposobie jej rozpoznania, w tym o jej uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia.
7. Nieuwzględnienie skargi wymaga uzasadnienia.
8. W przypadkach, w których skargi dotyczyć będą spraw, dla których w Statucie ZASP, regulaminach lub uchwałach organów ZASP zastrzeżono szczególne procedury umożliwiające składanie środków odwoławczych obejmujących w szczególności odwołania lub sprzeciwy, o ile skargi te zostaną wniesione w terminach określonych w Statucie ZASP, regulaminach lub uchwałach organów ZASP oraz będą spełniały wymogi formalne określone w wyżej wymienionych dokumentach, skargi takie zostaną rozpoznane przez odpowiednie organy ZASP, na zasadach określonych w postanowieniach Statutu ZASP, regulaminach lub uchwałach organów ZASP.
9. W przypadku wniesienia skargi w sprawach, o których mowa w ust. 8 powyżej, Zarząd Główny, o ile na podstawie postanowień Statutu ZASP lub uchwał organów ZASP, nie będzie posiadał kompetencji do jej rozpoznania, przekaze taką skargę do rozpoznania odpowiednim organom ZASP, które są właściwe do rozpoznania takich środków odwoławczych zgodnie z postanowieniami Statutu ZASP, regulaminów lub uchwał organów ZASP.
10. W przypadku wniesienia skargi w sprawach, o których mowa w ust. 8 powyżej, gdy skarga nie będzie spełniała wymogów określonych w Statucie ZASP, regulaminach lub uchwałach organów ZASP, organ ZASP - właściwy do rozpoznania takiej skargi – wskaże jej braki formalne oraz wezwie wnoszącą skargę do uzupełnienia skargi, zgodnie z wymogami określonymi w wyżej wymienionych dokumentach, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania. Niewskazanie adresu korespondencyjnego powoduje, że skargi, o których mowa w niniejszym ustępie będą pozostawiane bez rozpoznania, bez uprzedniego wzywania do ich uzupełnienia.
11. Zarząd Główny, w przypadkach, gdy nie będzie posiadał kompetencji do rozpoznania skargi, o której mowa w ust. 8 powyżej, w terminie 30 dni od dnia otrzymania takiej skargi udzieli pisemnej odpowiedzi, w której poinformuje osobę wnoszącą wyżej wymienioną skargę o jej przekazaniu do rozpoznania przez właściwe organy ZASP, na zasadach i w trybie określonym w Statucie ZASP, regulaminach lub uchwałach organów ZASP.
12. Odwołanie od rozstrzygnięcia zapadłego w wyniku rozpoznania skargi dotyczącej członkostwa, o której mowa w § 3 ust. 1 lub skargi dotyczącej zbiorowego zarządzania, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszego regulaminu, nie przysługuje.

§ 5¹

1. Skargi dotyczące wykonywania zbiorowego zarządzania, o których mowa w § 4 ust. 1 niniejszego regulaminu w zakresie braku wykazania wykonanych artystycznych w kartach obsadowych, będących w posiadaniu ZASP, skutkującym nienaliczeniem należnego uprawnionemu wynagrodzenia, poprzedzone będą zgłoszeniem wnoszonym do Działu Inkasa i Repartycji ZASP w formie pisemnej lub dokumentowej – za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w tym systemu elektronicznego udostępnionego przez ZASP, podając: imię i nazwisko, tytuł utworu, podtytuł utworu, numer odcinka w przypadku serialu, opis roli / nazwa postaci dane kontaktowe (w szczególności: adres e-mail oraz nr telefonu).
2. W przypadku negatywnego rozpoznania zgłoszenia opisanego w ust. 1 powyżej lub braku jego rozpoznania w terminie 21 dni od daty wniesienia zgłoszenia opisanego uprawniony ma prawo do skorzystania z trybu wnoszenia i rozpoznawania skargi określonego w § 5 niniejszego regulaminu.

§ 6

[Postanowienia końcowe]

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem odpowiednie zastosowanie mają postanowienia Statutu ZASP oraz przepisy ustawy o zbiorowym zarządzaniu.
2. W przypadkach, w których w Statucie ZASP, regulaminach lub w uchwałach organów ZASP zastrzeżono szczególne procedury umożliwiające składanie środków odwoławczych obejmujących w szczególności odwołania lub sprzeciwy, rozpoznawanie takich środków odwoławczych będzie się odbywać w terminach oraz zgodnie z zasadami szczegółowymi określonymi w wyżej wymienionych dokumentach.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia przez Walne Zebranie Delegatów.