

KRYTERIA OCENY FORMALNEJ I MERYTORYCZNEJ

PROGRAM KULTURA

KRYTERIA OCENY FORMALNEJ

METODOLOGIA

Ocena formalna jest prowadzona w oparciu o złożoną dokumentację wniosku pod kątem spełniania kryteriów formalnych, na zasadzie spełnia/nie spełnia, bez wartościowania (punktowania). Ocena prowadzona jest na podstawie złożonego przez Wnioskodawcę formularza wniosku o dofinansowanie wraz z niezbędnymi załącznikami, przygotowanymi dla projektu/wydarzenia zgodnie ze Szczegółowymi warunkami dostępu beneficjentów do świadczeń w zakresie działalności kulturalnej/edukacyjnej.

Ocena obejmuje sprawdzenie spełniania kryteriów formalnych przez przedstawioną przez Wnioskodawcę dokumentację aplikacyjną. Ocena projektu/wydarzenia dotyczy potwierdzenia zgodności złożonego wniosku o dofinansowanie/sfinansowanie i informacji w nim zawartych z kryteriami oceny formalnej.

Sposób oceny polega na uznaniu danego kryterium za spełnione poprzez zaznaczenie odpowiedzi „TAK” w karcie oceny formalnej lub uznaniu, że dane kryterium nie zostało spełnione poprzez zaznaczenie odpowiedzi „NIE”.

Wymagane jest uzyskanie wszystkich odpowiedzi „TAK” dla uzyskania pozytywnej oceny formalnej.

Na etapie oceny formalnej dopuszczalna jest jednokrotną poprawa wniosku/złożenie uzupełnień lub wyjaśnień wskazanych przez pracownika Biura ZASP, w terminie wyznaczonym w Regulaminie Komisji ds. działalności socjalnej, kulturalnej lub edukacyjnej. Uzyskana w następstwie ocena jest oceną ostateczną na etapie oceny formalnej.

Komisji ds. działalności socjalnej, kulturalnej lub edukacyjnej podejmuje Uchwałę o odmowie przyznania świadczenia przedsięwzięciu, które uzyska co najmniej jedną odpowiedź „NIE” na etapie oceny formalnej.

Ocena formalna odbywa się w oparciu o poniższe kryteria:

KRYTERIUM	OPIS	SPOSÓB OCENY
Ocena formalna	wniosek został złożony terminie naboru wskazanym w Regulaminie SKE Kryterium weryfikowane na podstawie złożonej dokumentacji projektowej	TAK/NIE (niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku)

	wniosek został złożony przez Wnioskodawcę wskazanego w Regulaminie SKE Kryterium weryfikowane na podstawie złożonej dokumentacji projektowej	TAK/NIE (niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku)
	wniosek jest podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wnioskodawcy Kryterium weryfikowane na podstawie złożonej dokumentacji projektowej	TAK/NIE (niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku)
	wniosek został złożony w formie wskazanej w Regulaminie SKE Kryterium weryfikowane na podstawie złożonej dokumentacji projektowej	TAK/NIE (niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku)
	okres realizacji projektu mieści się w przedziale czasowym wskazanym w Regulaminie SKE Kryterium weryfikowane na podstawie złożonej dokumentacji projektowej	TAK/NIE (niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku)
	wysokość wnioskowanej kwoty mieści się w zakresie wskazanym w Regulaminie SKE Kryterium weryfikowane na podstawie złożonej dokumentacji projektowej	TAK/NIE (niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku)

	▪ Załączenie wymaganych dokumentów określonych we wniosku o dofinansowanie Kryterium weryfikowane na podstawie złożonej dokumentacji projektowej	TAK/NIE (niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku)
	▪ Prawidłowy kosztorys i harmonogram realizacji projektu Kryterium weryfikowane na podstawie złożonej dokumentacji projektowej	TAK/NIE (niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku)
	▪ Poprawnie wypełnienie wszystkich pól formularza wniosku Kryterium weryfikowane na podstawie złożonej dokumentacji projektowej	TAK/NIE (niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku)

KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ

METODOLOGIA

Ocena merytoryczna jest prowadzona w oparciu o złożoną dokumentację wniosku pod kątem spełniania kryteriów merytorycznych. Ocena prowadzona jest na podstawie odpowiedniego formularza wniosku o dofinansowanie/sfinansowanie wraz z niezbędnymi załącznikami przygotowanego dla projektu/wydarzenia zgodnie ze Szczegółowymi warunkami dostępu beneficjentów do świadczeń w zakresie działalności kulturalnej/edukacyjnej.

Ocena obejmuje sprawdzenie kryteriów merytorycznych dokumentacji aplikacyjnej. Ocena przedsięwzięcia dotyczy potwierdzenia zgodności złożonego wniosku

o dofinansowanie/sfinansowanie i informacji w nim zawartych z kryteriami oceny merytorycznej.

Ocena merytoryczna będzie przeprowadzona przez Komisję ds. działalności socjalnej, kulturalnej lub edukacyjnej, w oparciu o zatwierdzone przez Zarząd Główny ZASP kryteria oceny merytorycznej przedsięwzięć w ramach Funduszy SKE.

Planowane przedsięwzięcia zostaną poddane ocenie m.in. w zakresie realizacji celów i efektów przedsięwzięcia, wykonalności przedsięwzięcia, zasięgu oddziaływania przedsięwzięcia (zapotrzebowania).

Ocena wartości merytorycznej odbywa się w oparciu o poniższe kryteria:

KRYTERIUM	OPIS	Liczba punktów możliwa do uzyskania	Wymagane minimum punktowe
-----------	------	---	---------------------------------

Ocena merytoryczna	▪ spójność i oryginalność koncepcji projektu (0-10) a) zgodność projektu z celem dotacji (funduszu) (0-5), d) unikatowość wydarzenia artystycznego(0-5),	10	7
	▪ zrozumiała i atrakcyjna forma przekazu (różnorodność wykorzystanych narzędzi i form prezentacji) (0-5)	5	3,5
	▪ profesjonalizm i doświadczenie osób zaangażowanych w merytoryczną realizację projektu (0-10)	10	7
	▪ zaangażowanie w realizację zadania podmiotów reprezentujących różne środowiska, np. organizacji pozarządowych, podmiotów gospodarczych działających w sferze kultury, placówek oświatowych etc (0-5)	5	3,5
	▪ projekt posiada: innowacyjność, oryginalność} lub społeczne (np. integracja, pogłębiona refleksja, promocja artystów i twórców) (0-5), wykorzystanie potencjału kulturowego, więzi lokalnych i relacji z innymi społecznościami (0-5).	10	7
	▪ Stwarzanie warunków do rozwijania aktywności twórczej (0-10)	5	3,5
	▪ przemyślany i adekwatny do planowanych działań dobór		

	docelowej grupy odbiorców zadania (0-5)	5	3,5
	- kierowanie działań realizowanych w ramach projektu do szerokiego grona odbiorców reprezentujących różne grupy wiekowe oraz różne środowiska, w tym: uczestnictwo w działaniach grup społecznych o utrudnionym dostępie do usług kulturalnych (m.in. seniorów, osób z niepełnosprawnościami, osób ze środowisk zagrożonych patologiami i ubóstwem)(0-5) - rezultaty projektu, ich upowszechnienie i sposób wykorzystania w dalszej działalności wnioskodawcy (0-5)	5	3,5
suma		65	45,5
Ocena organizacyjna	realność przedstawionego budżetu oraz adekwatność przewidzianych kwot do przewidywanych efektów (0-10)	10	7
	realność przedstawionego harmonogramu (0-5)	5	3,5
	ocena możliwości organizacyjnych Wnioskodawcy, (0-5)	5	3,5
	dotychczasowa współpraca z ZASP, w tym terminowe i prawidłowe rozliczenie otrzymanego dofinansowania (0-20)*,	*20	*14
		20	14
		10	7

	▪ sposób promocji ZASP-u (atrakcyjność) poprzez projekt (0-20) ▪ Dofinansowanie z innych źródeł (0-10) ▪ Udział osób uprawnionych lub członków ZASP	20	14
suma		70/90	49/63
	Punktacja ogółem	135/155	94,5/77

* dotyczy tylko tych Wnioskodawców, którzy składali wnioski we wcześniejszych naborach w ramach Funduszy SKE.

Łączna minimalna ilość punktów do uzyskania przez Wnioskodawcę w ramach części merytorycznej to **94,5** punktu, a maksymalna to **155** punktów. Wnioskodawców, którzy składają pierwszy raz wniosek obowiązuje minimalna ilość punktów do uzyskania w ramach części merytorycznej w wysokości **77** punktów, a maksymalna to **135** punktów.